

ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ФОНД „ОБЩИНСКА СОЛИДАРНОСТ“

Раздел I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този правилник урежда устройството и дейността на Фонд „Общинска солидарност“ за подпомагане на общините за първоетапна реакция при бедствия.

Цели и предмет на дейност на Фонда

Чл. 2. Фондът се създава с цел реализиране принципите на междуобщинската солидарност чрез сдружаване на доброволен принцип за подпомагане при организиране на спасителните и аварийно-възстановителните дейности при бедствия. Фондът има допълващи и надграждащи функции по отношение държавните политики за защита и преодоляване на щетите от бедствия.

Чл. 3. (1) Чрез Фонда се осъществява подкрепа за преодоляване на непосредствени заплахи за здравето и живота на населението и осъществяване на неотложни аварийно-възстановителни и спасителни дейности на общини (или населени места в тях) в бедствено положение, включително и чрез използване на наличния капацитет в останалите общини. Чрез средства от фонда ще се подпомагат дейности като:

1. ползване на специализирана и друга техника в бедстващи общини;
2. участие на доброволци от други общини (организирани и неорганизирани);
3. командироване на експерти от други общини за оценяване на щетите и годността на сградите и публичната инфраструктура;
4. покриване на разходи за временно настаняване на пострадали семейства
5. други дейности по овладяване рисковете за населението.

(2) По изключение, могат да се подпомагат дейности по неотложно възстановяване на засегнати от инциденти и аварии обекти на социалната инфраструктура от изключително значение за общината, без издаване на заповед по чл. 18, ал.1.

(3) Подпомагането от Фонда се осъществява под формата на временна финансова помощ.

Участие във Фонда

Чл. 4. Право на участие във Фонда има всяка българска община, която заяви такова желание, на основание решение на общинския съвет, и която заплаща дължимите въстпителна и годишни вноски в определения срок.

Чл. 5. Право на финансово подпомагане от Фонда има само община участник в него.

Чл. 6. Всяка община, участваща във Фонда, превежда по неговата сметка следните вноски, определени е решение на общинския съвет:

1. Въстпителна вноска, в размер не по-малък от 1 000 лв.
2. Ежегодни вноски, в размер не по-малък от 300 лв.

Чл. 7. (1) Въстпителната вноска се превежда в срок от един месец след депозиране в НСОРБ искането за участие във фонда, а годишната вноска - в срок до 30 април на съответната година.

(2) Вноските се превеждат в целева сметка на НСОРБ, като средствата по нея се управляват и отчитат по определения в този Правилник ред.

Чл. 8. Всяка община участва във Фонда може да прекрати участието си в него с шестмесечно писмено предизвестие, след съответно решение на общинския съвет.

Чл. 9. До 1 месец след изтичане на срока по чл. 8, Фондът изплаща по сметка на общината акумулираните към момента суми от нейните вноски (встъпителна и годишни), като се приспадат отпуснати и невъзстановени помощи, ако има такива. Не се изплащат лихви по акумулираните суми.

Раздел II

ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЙНОСТТА НА ФОНДА

Чл. 10. (1) Източници за набиране на средствата по Фонда са:

1. целеви вноски по чл. 6;
2. дарения и спонсорство от български и чуждестранни физически и/или юридически лица;
3. лихви по сметката на Фонда.
4. други източници, по решение на Общото събрание на НСОРБ.

(2) Набраните от дарения и спонсорство средства се предоставят до 70% за безвъзмездна подкрепа на тежко пострадали общини (в размер до 5-кратния размер на тяхната вноска) и 30% за промотиране пред общините на подходящи технологии и продукти за превантивни дейности и/или отстраняване на щети.

(3) Разходването на средствата в размер на 30% от набраните от дарения и спонсори средства се организира по предложение на съответния спонсор от изпълнителния директор на НСОРБ, който ежегодно отчита пред Общото събрание на фонда направените разходи.

(3) Разходите за провеждане на учредителното и последващи заседания на Общото събрание, както и други текущи разходи, се финансират чрез приходите по ал. 1, т.т. 2-4, а при необходимост – и от бюджета на НСОРБ.

Чл. 11. (1) Управление на Фонда се осъществява от Общото събрание на участващите в него общини и Съвет. В решението на общинския съвет за участие във Фонда се определя и представител на общината в Общото събрание. Решението се изпраща в НСОРБ в седемдневен срок от приемането му.

(2) Общото събрание:

1. Избира и освобождава Съвета или отделни негови членове;
2. Предлага изменения и допълнения Правилника за устройството и дейността на Фонда;
3. Приема годишния отчет за дейността на Фонда и неговия финансов отчет;
4. Приема решения за изключване от Фонда на общини, които не изпълняват изискванията на Правилника.
5. Делегира право на Съвета за управление при разпределение на донорски средства да включва в състава си представител на донорите, с право на глас.

(3) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно и се свиква от Съвета по негова инициатива или по искане на поне 10 (десет) на сто от членовете на Фонда. Поканата за свикване се оповестява на членовете по електронна поща и се обявява на интернет-страницата на НСОРБ най-малко 14 (четирнадесет) дни предварително.

(4) Общото събрание се открива от председателя или членовете на Съвета и заседава при наличие на кворум повече от половината от членовете му. За събранията се водят протоколи, подписани от председателя.

(5) Общото събрание приема решения с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с явно гласуване.

Чл. 12. (1) Оперативното управление на дейностите на Фонда се осъществява от Съвет.

(2) За членове на съвета могат да бъдат избирани представители на участващите във Фонда общини, както и представители на донорски организации на Фонда.

(3) Административно- финансовото обслужване на Фонда се осъществява от НСОРБ.

Чл. 13. (1) Съветът се състои от седем членове, които избират председател и при необходимост заместник-председател от своя състав.

(2) Членовете на Съвета не получават възнаграждение за дейността си.

(3) Съветът на Фонда:

1. Избира и освобождава председател и заместник-председател на Съвета;

2. Определя с решение конкретния размер на финансовата помощ по всяка конкретна заявка по реда на чл.20;

3. Осъществява контрол за целевото разходване предоставената временна финансова помощ на общината по реда на чл.20.

4. Изготвят ежегодни финансов отчет и отчет за дейността на Фонда

5. Съдейства за набиране на дарения от физически и юридически лица

6. Привлича нови участници във Фонда.

Чл.14. Съветът взема присъствени или неприсъствени решения.

Чл. 15. Присъствени решения се вземат задължително за:

1. Приемане на годишния отчет за дейността и финансов отчет на Фонда

2. Свикване на Общо събрание на Фонда;

3. Избиране и освобождаване на председател и заместник-председател на Съвета

Чл. 16. Решенията се вземат при участие на не по-малко от четирима от членовете на Съвета. Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от участвалите в гласуването.

Чл. 17. Член на Съвета не може да участва при вземане на решение при искане за финансово подпомагане от общината, чийто представител е той.

Раздел III

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Чл. 18. (1) Заявление за финансово подпомагане се подава от кмета на общината в НСОРБ, адресирано до Председателя на Съвета. Искането се попълва по образец (Приложение 1 и Приложение 1А) и към него се прилага