|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| gerbTarg | **ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ** | **iso9001** |
| 7700 Търговище, пл. Свобода  Телефон: +359 601/686 12; факс: +359 601/620 57, 622 12  e-mail:obshtina@targovishte.bg; www.targovishte.bg |

**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

От ……………………………………………………………………………………………………..

*/доставчик на социалната услуга/*

ЕИК …………………………………..., представлявано от………………………………………...

На……………………………………………………………………………………………………...

*/име, презиме, фамилия/*

Седалище и адрес на управление: гр. ……………………………ул: ……………………..............

……………………………,тел.:………………….., e-mail ………………………………………...

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

Желая да участвам в конкурс за възлагане управлението на частен доставчик на социалната услуга «Защитено жилище за лица с психични разстройства» с капацитет 4 места на територията на община Търговище.

Прилагам следните документи, съгласно условията на Възложителя:

1. Заявление за участие по образец до Кмета на Община Търговище;

2. Валиден лиценз за предоставяне на социалната услуга «Защитено жилище за лица с психични разстройства»;*.*

3. Декларация, подписана от Управителя, съответно от членовете на Управителния орган на кандидата, за липса на обстоятелствата по т. 2.6.1, т. 2.6.2, т. 2.6.3, т. 2.6.4 и т. 2.6.5 от Раздел І на Заповед № РД-З-468/08.05.2025 г. на Кмета на Община Търговище.

4. Информация за опита на кандидата в областта на предоставяне на социални услуги чрез посочване на други реализирани социални услуги/проекти и др., в т.ч. стойности, дати и получатели.

5. Списък на работния капацитет и персонал на кандидата и документи, удостоверяващи квалификацията на кадрите, с които разполага доставчика на социалната услуга.

6. Програма за управление и предоставяне на социалната услуга, обект на конкурса, съгласно критериите и стандартите за предоставяне на социалната услуга, приети със Закона за социалните услуги и подзаконовата нормативна уредба, приета до обявяване на конкурса. Програмата обхваща период от 5 години и съдържа следната информация:

6.1. Цели и задачи на програмата;

6.2. Описание на целевата група;

6.3. Управление на услугите;

6.4. Наличен персонал;

6.5. Дейности за предоставянето на услугата и план за изпълнението и;

6.6. Бюджет за предоставяне на социалната услуга, обект на възлагане за период от 5 години.

6.7. Описание на планираните за привличане средства за дофинансиране на услугата, както и други видове външна подкрепа.

1. Информация за материалната база, с която разполага кандидатът, необходима за цялостното и качествено предоставяне на услугата /документи, доказващи правото на ползване, както и кратко описание на имота/;
2. Програма за развитие на качеството на социалната услуга, обект на конкурса, съгласно критериите и стандартите за предоставяне на социалните услуги, приети със Закона за социалните услуги и подзаконовата нормативна уредба, приета до обявяване на конкурса.
3. Копие от годишен счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за предходната година;

Дата: ………………….. С уважение:…………………...

Гр. ……………………….