|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| gerbTarg | **ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ** | **iso9001** |
| 7700 Търговище, пл. Свобода  Телефон: +359 601/686 12; факс: +359 601/620 57, 622 12  e-mail:obshtina@targovishte.bg; www.targovishte.bg |

*Приложение 2*

**ФОРМУЛЯР ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ЧАСТЕН ДОСТАВЧИК НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ «ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДАНИЯ» С КАПАЦИТЕТ 14 МЕСТА И «ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА МЛАДЕЖИ С УВРЕЖДАНИЯ» С КАПАЦИТЕТ 14 МЕСТА** **НА ТЕРИТОРИЯТА НА** **ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ**

1. **Информация за кандидата**
2. Наименование на кандидата:
3. ЕИК
4. **За служебно ползване**
5. Вх. №

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дата и час на получаване

**III. ОПИСАНИЕ НА КАНДИДАТА**

**1. Основни данни (максимум 1 страница)**

**1.1. Пълно наименование на кандидата:**

* 1. **Правен статут**
  2. **Официален адрес**
  3. **Адрес за кореспонденция**
  4. **Телефонен номер**
  5. **Номер на факс**
  6. **Електронна поща**
  7. **Интернет страница**
  8. **Официален представител**
  9. **Лице за контакти**
  10. **Позиция на лицето за контакти**
  11. **Мобилен номер на лицето за контакти**
  12. **Електронна поща на лицето за контакти**

|  |
| --- |
| ***Моля обърнете внимание на точността на представените данни.***  ***За всякаква промяна в посочените по- горе данни, Община Търговище би следвало да бъде уведомена писмено, в срок до три работни дни от влизането на промяната в сила.*** |

* 1. **съответстие на изискани с представени документи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ на позиция** | **Изискан документ** | **ПРИЛОЖЕН** | | **ЗАБЕЛЕЖКА** | |  |  | **ДА** | **НЕ** |  | | **1** | Заявление за участие в конкурс - *приложение 1* |  |  |  | | **2** | Формуляр за предоставяне на техническо и финансово предложение – *Приложение 2* |  |  |  | | **3** | Декларация за допустимост- *приложение 3* |  |  |  | | **4** | Заверено копие на лиценз за съответната социална услуга |  |  |  | | **5** | Заверено копие от картата за идентификация по БУЛСТАТ. |  |  |  | | **6** | Списък с работния капацитет (техническо оборудване и персонал) на кандидата и квалификация на кадрите |  |  |  | | **7** | Заверено копие от годишния счетоводен баланс и от отчета за приходите и разходите на кандидата за предходната приключена година, заверен от одитор или декларация от кандидата, че не подлежи на одиторски контрол |  |  |  | | **8** | Детайлизирана програма за развитие на социалните услуги, включваща: цел и задачи на предоставяните услуги, график на дейностите, описание на целевата група, бюджет (прогноза за бюджет се прави на основание стандартите за издръжка за делегирани от държавата дейности по Решение на МС), начин на разходване на средствата, наличен персонал, участие на партньори за изпълнение на програмата, стратегия за устойчивост на услугите и преодоляване на рисковете, други |  |  |  | | **9** | Доказателства за репутацията на кандидата - Препоръки, свързани с опита на кандидата в сферата на социалните услуги, от предишни възложители или от партньори, със задължително посочени адреси и телефони. |  |  |  | | **10** | Финансово предложение, което съдържа попълнен формуляр за разбивка на разходите за периода 01 януари – 31 декември 2025 г. |  |  |  | | **11** | Споразумение за партньорство (в случаите на обединение) |  |  |  | | **12** | Декларация по чл. 64, ал. 2, т. 4 от ЗСУ – Приложение 4 |  |  |  | | **13** | Декларация по чл. 64, ал. 2, т. 5 от ЗСУ – Приложение 5 |  |  |  |   **V. програма за развитие на СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ «ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДАНИЯ» И «ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА МЛАДЕЖИ С УВРЕЖДАНИЯ» НА ТЕРИТОРИЯТА НА** **ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ**   * 1. **Задачи на програмата за социалните услуги**   2. **Срок за изпълнение**   3. **План на дейностите по програмата**   **3.1. План за дейностите по програмата на Център за настаняване от семеен тип за деца с увреждания.**  **3.2. План за дейностите по програмата на Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания.**  */тук опишете подробно всяка дейност, която се предвижда да бъде изпълнена в рамките на Програмата; посочете всички дейности, които ще се предоставят на потребителите в* «*Център за настаняване от семеен тип за деца с увреждания» и «Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания»*   * 1. **План за разходване на средствата по дейностите**   **4.1. План за разходване на средствата по дейностите на Център за настаняване от семеен тип за деца с увреждания.**  **4.2. План за разходване на средствата по дейностите на Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания.**  **/***Съотнесете предвижданото разходване на средства към предвижданите дейности и услуги, които ще се предоставят в рамките на изпълнение на Програмата/*  **5. Съотносимост към критериите и стандартите за социалните услуги**  */Опишете как чрез изпълнение на предвижданите в Програмата дейности ще бъдат изпълнени, регламентираните в ПП ЗСУ /*   1. **Работен капацитет на кандидата** 2. **Квалификация на кадрите** 3. **Досегашен опит в сферата на социалните услуги** 4. **Финансова стабилност**   **10. Наблюдение и вътрешен мониторинг за изпълнение на поетите ангажименти**  *(Опишете механизмите за вътрешен мониторинг, наблюдение и отчитане на поетите ангажименти за изпълнение на Договор за възлагане управлението на Център за настаняване от семеен тип за деца с увреждания и Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания)* |

**11. Мултиплициращ ефект и добавена стойност.**

*Опишете как изпълнението на Програмите за развитие на социалните услуги Център за настаняване от семеен тип за деца с увреждания и Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания**ще даде възможности за прилагане и разширяване на ефекта от услугите.*

**VI. БЮДЖЕТ ЗА ДЪРЖАВНО ДЕЛЕГИРАНА ДЕЙНОСТ НА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **6.1. ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДАНИЯ** | | | |  |  |  |  |
|  |  | **І бюджетна година** | |  | **ІІ бюджетна година** | |  | ОБЩ |
| № по ред | **Разход** | Количество | Единична | Сума | Количество | Единична | Сума | бюджет за |
|  |  |  | цена |  |  | цена |  | периода |
| **Дейност І** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Възнаграждения |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 2 | Осигуровки |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 3 | Командировки |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 4 | Материали |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 5 | Консумативи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 6 | Храна |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 7 | Лекарствени препарати |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 8 | Почистващи препарати |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 9 | Резервни части |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 10 | Външни консултантски услуги |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 11 | Отопление |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 12 | Осветление |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 13 | Комуникационни разходи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 14 | Транспортни разходи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 15 | Текущ ремонт |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 16 | Други разходи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОБЩО по Дейност І** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дейност ІІ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 2 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОБЩО по Дейност ІІ** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дейност ІІІ** |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 1 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОБЩО по Дейност ІІІ** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дейност ІV** |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 1 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОБЩО по Дейност ІV** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дейност V** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всичко за бюджетната година** |  |  | **0** |  |  | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Бюджетът се разработва подробно за периода 01 януари – 31 декември 2025 г. За целта | | | | |  |  |  |
|  | трябва да се използват обичайните за страната единични цени (ставки), съотвестващи на избраната мерна единица. | | | | |  |  |  |
|  | Бюджетът се разработва съобразно обявената от Възложителя глобална сума и предполагаемите разходи по видове дейности. | | | | |  |  |  |
|  | Изброените разходи имат указателен характер. Може да се използва и друга класификация, характерна за конкретната дейност, | | | | |  |  |  |
|  | но разходите трябва да са ясно и точно дефинирани. | |  |  |  |  |  |  |
|  | Броят на дейностите зависи от начина на тяхното формулиране и представяне във формуляра от кандидата. | | | | |  |  |  |
|  | За да се избегнат двусмислия и недоразумения, използвайте номерацията и последователността на дейностите, отразена във | | | | |  |  |  |
|  | формуляра. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **6.2. ЦЕНТЪР ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП ЗА МЛАДЕЖИ С УВРЕЖДАНИЯ** | | | |  |  |  |  | |  |  | **І бюджетна година** | |  | **ІІ бюджетна година** | |  | ОБЩ | | № по ред | **Разход** | Количество | Единична | Сума | Количество | Единична | Сума | бюджет за | |  |  |  | цена |  |  | цена |  | периода | | **Дейност І** |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 | Възнаграждения |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 2 | Осигуровки |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 3 | Командировки |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 4 | Материали |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 5 | Консумативи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 6 | Храна |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 7 | Лекарствени препарати |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 8 | Почистващи препарати |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 9 | Резервни части |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 10 | Външни консултантски услуги |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 11 | Отопление |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 12 | Осветление |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 13 | Комуникационни разходи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 14 | Транспортни разходи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 15 | Текущ ремонт |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 16 | Други разходи |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ОБЩО по Дейност І** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Дейност ІІ** |  |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 2 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ОБЩО по Дейност ІІ** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Дейност ІІІ** |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 1 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ОБЩО по Дейност ІІІ** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Дейност ІV** |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 1 |  |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 | | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ОБЩО по Дейност ІV** |  |  | **0** |  |  | **0** | 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Дейност V** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **Всичко за бюджетната година** |  |  | **0** |  |  | **0** | **0** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Бюджетът се разработва подробно за периода 01 януари – 31 декември 2025 г. За целта | | | | |  |  |  | |  | трябва да се използват обичайните за страната единични цени (ставки), съотвестващи на избраната мерна единица. | | | | |  |  |  | |  | Бюджетът се разработва съобразно обявената от Възложителя глобална сума и предполагаемите разходи по видове дейности. | | | | |  |  |  | |  | Изброените разходи имат указателен характер. Може да се използва и друга класификация, характерна за конкретната дейност, | | | | |  |  |  | |  | но разходите трябва да са ясно и точно дефинирани. | |  |  |  |  |  |  | |  | Броят на дейностите зависи от начина на тяхното формулиране и представяне във формуляра от кандидата. | | | | |  |  |  | |  | За да се избегнат двусмислия и недоразумения, използвайте номерацията и последователността на дейностите, отразена във | | | | |  |  |  | |  | формуляра. |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |